

# 花蓮縣英語資源教學中心

## 112 學年度第一次中心會議紀錄

時間：2023 年 9 月 15 日(星期五) 上午 10：00

地點：花蓮縣教育處課程科

出席人員：黃秀琴科長、曾元科主任、Christopher Collens 顧問、陳巧齡顧問、游秀卿科員、李霽庭輔導員、王盈清輔導員、謝采琳專員、馬誠佑專員

### 壹、討論事項

#### 一、各單位新學年工作事項報告

##### 1. 英資中心主任

##### A. 花蓮縣英語教育推動

(1) 普及提升	(1)全英教學/雙語教學/英語融入彈性課程 (2)數位學習(Cool English 平臺) (3)擴增雙語人力 (4)基本學力檢核/會考
(2) 弭平差距	(1)運用數位教學媒材協助學生學習英語(Cool English) (2)雙語數位學伴 (3)Passion 計畫、學習扶助計畫 (4)英語營
(3) 重點培育	(1)推動雙語教學重點學校(全年級實施三個科目

	以上雙語教學)  (2)國際教育推動學
(4) 基本學力檢核/會考	

B. 112 學年度工作規劃說明：

- 一、英語課採全英語授課
- 二、其它英語教學相關研習及活動
- 三、部分領域雙語課程教學
- 四、國小英語融入彈性學習課程
- 五、充實及維護本縣英語教學資源中心網站功能
- 六、外師 TA 專案任務

2. 中籍、外籍教學顧問：

陳巧齡、Chris

A.研發主題式英語教學教案和教材：

(1) 已完成：

1. 英語融入彈性課程國際教育之大綱(一年)及第一單元之教案範例
2. 舉辦第一次外師共備會議，9/6(三) 下午於鑄強國小，確定未來研發教案之各組成員，並介紹六種協同教學以供外師使用於教學現場。
3. 擬定本土文化融入國際教育課程的外師增能活動大綱。

(2) 預計完成：

1. 兩個禮拜一次之中外師共備課程，可分成兩個方式進行：
    - a. 「英語融入國際教育彈性課程」之教案，和 10 位外師共同研發 32 單元，每個單元適用三種不同程度學生之教案內容。
    - b. 帶領外師走讀花蓮：認識本土文化如何融入課程，以親身體驗方式讓外師知道花蓮之文化特色，以利未來教學現場之陳述正確性。
  2. 有時序性地將已研發教材放在英資中心官網，以便有興趣教師取用。
- B. 英語教學輔導訪視、評鑑與諮詢。協助輔導國教署計畫引進之外籍英語教師、外籍英語教學助理(含全時及部分工時)及相關業務。每學期至少 1 次赴各外籍英語教師教學現場進行教學視導。
- (1) 上學期：藉由訪視及評鑑 ELTA(19 位)以便了解其教學方式或教材準備度及其和學生或學校之配合度，並給予協助和建議。
  - (2) 下學期：藉由訪視及評鑑 FET(13 位)以便了解其教學方式或教材準備度及其和學生或學校之配合度，並給予協助和建議。

### 3. 輔導員：

-李霽庭 負責工作：

#### A. 研訂英語教師教學專業成長策略

教育處賦予英資中心英文相關計畫，加上英資中心持續推動之增能研習規劃，總結為：

#### (1) 英語課全英文授課:

##### a. 增能研習

方向: 1)英語教師聽說教學策略、2)全英教材教法

目標: 各 10 場

b. 全英語公開課

國小 3 場、國中 3 場 (兼顧中南區)

(2)展能樂學計畫

a. Cool English 研習: 國小 2 場、國中 2 場。

(3)部分領域雙語

a. 增能研習 (視學校需求)

雙語觀念分區入校: 中區 10/11@光復國小、南區 10/13@玉里國中

b. 雙語共備工作坊

(4)國小英語融入彈性課程

研習 2 場, alphabet 和 phonics reader 各 1

(5)口說評量

研習 2 場, 口說評量活動設計研習, 國小國中各 1

B. 研發國中小英語繪、讀本閱讀學習單

(1)整理推薦繪本書單

(2)邀請繪讀本教師分享教學以及學習單

C. 協助輔導國教署計畫引進之外籍英語教師、外籍英語教學助理(含全時及  
部分工時)及相關業務

(1) ELTA

- a.提前召開 ELTA 會議，提醒 ELTA 注意事項。
- b.入校觀課改為第一學期看新 ELTA 和新校。第二學期 ELTA 或學校提出需求再進行。
- c.其他規定等待 ELTA 南區中心通知。
- d.南區中心提供書籍 9 箱，有讀本、繪本、參考用書等等，會建檔、擬定借書辦法、建置於官網、並通知 ELTA 和學校可以借書使用。

## (2) 外師

協助教學顧問執行「外籍英語教師增能研習與共備社群計畫」。

-王盈清(輔導員)的工作規劃:

### **A. 112 學年度的雙語教學試辦學校、邀請教師辦理雙語教學公開課**

#### **輔導座談/入校觀議課等事項的規劃與安排**

##### (1) 預計完成:

上學期公開課與輔導座談

下學期觀議課(雙語課堂實況跟觀課後建議)

##### (2) 目前規劃:

a.辦理公開課輔導座談 110、111(第三年跟第二年的學校)

b.109(第四年)前計畫的也會邀請公開課

c.宜昌國中 賴宜玟老師 國中音樂公開課：

10 月 27 日(星期五)

d.北昌國小 邱莉雯老師 三年級健康公開課：

暫定 11 月

**B. 雙語教師社群支持與運作(社群共備)目前有：生活科技(13/17)、藝術(14/30)、綜合(16/31)、健體(23/32)、/生活(17/25)**

(1) 預計完成：希望以 111 年計畫為基礎，更希望活化社群，也能了解第一線教師的需求並支持教師。希望能尋覓領導教師以及提供教師多重增能的資訊 (教師的英語溝通教學知識、學科知識以及雙語學科教學知識) 也提供，如：酷課雲等資訊協助雙語教材備課。此外，資深領導教師可以幫忙提供建議、協助備課，並宣揚推廣和分享雙語研習新知，並期許能加入英語教師來提供諮詢和協助。另外希望可以找到新夥伴(吸引更多新進教師參與雙語教學)，也因為地理環境的因素，可以讓上述教師以視訊共備課，也可縮短雙語師資的城鄉差距。打造內外部學習型組織持續深耕。也可即時追蹤教師的意見回饋。

(2)目前規劃:

每周二的下午 13:30~16:00 辦理實體或 google meet 線上討論共備，邀請各領域領導教師或老師們共同分享。

**C. 經營合作辦理 英資中心承辦的研習活動**

(1) 目前規劃:

雙語分區入校研習講師：東華大學 嚴愛群 教授

主題：雙語的"語"言使用

內容：雙語觀念及跨語言使用

10/11(三) 13:30-16:30 中區場 @光復國小

10/13(五) 13:30-16:30 南區場 @玉里國中

#### 4. 專案人員

-謝采琳

##### A. 協助學校完成外籍教師聘僱流程及入境前準備

包含：

各校申請狀況追蹤

聯繫外籍教師

協助聘僱契約簽署

文件準備及用印說明

線上聘僱系統使用指導

追蹤工作許可函申請進度

菲律賓籍外師 MECO 文件認證申請，送件及取件

相關文件翻譯

寄送文件至菲律賓

外師抵台前專業諮詢協助

##### B. 協助外籍教師入境後之支持

包含：

租屋事宜及簽約

居留證換證

健康檢查

銀行開戶

協助外師到校報到

外師生活協助與輔導等

#### C. 製作詳細可視化的 sop 流程指引

以圖片跟流程圖及實際範本為主，協助未來學校申請時可以按照手冊指引完成申請，未來學校人員在交接時有完整範例可參考，解決交接斷層問題

#### D. 工作進度

##### 1. 續聘共 6 所

自強國中、國風國中、宜昌國中、吉安國小、見晴國小、溪口國小

外師皆已入校上課

##### 2. 新聘共 11 所

已入校：北埔國小、光華國小、中正國小、鳳林國中

進行中：鑄強國小、稻香國小、康樂國小

待媒合：化仁國小、西富國小、瑞穗國中

#### E. 手冊：

進行中，目前一邊製作，一邊蒐集學校及外師在申請過程中會有的問題，

還有流程可以優化跟改善的地方

-馬誠佑

#### A. 英資中心官網、粉專更新



研習資訊、研習報告、宣傳承辦的英語相關活動

B. 各項會議安排

期初中末、控管會議 5 場、中心會議 10 場

C. 經費核銷/採購

D. 行政庶務

貳、臨時動議

1. 召開外師大會師：討論地點、時間

2. 各大有邀請外師的活動，可以發新聞稿

參、散會