

# 花蓮縣課室常用英語使用範本



## 問候

- Good morning, teacher. 老師早安。
- Good afternoon, everyone. 大家下午好。
- Good bye. 再見。

## 辦公室用語

- May I come in? 我可以進來嗎?
- I am looking for Mr. Chen./ Ms. Lin. 我想找陳老師/林老師。
- I want to borrow the key to computer classroom. 我想借電腦教室的鑰匙。
  - I want to borrow 25 tablets. 我想借25台平板。
  - Can I take some chalk? 我可以拿一些粉筆嗎? 我需要 I need white, red, yellow and green. 白色、紅色、黃色跟綠色。
- I need your help please, Mr. Wang. 王老師，我需要你的幫助。

## 教室用語

- It's time for class. 上課了!
- Open your book to page 46. 打開課本到46頁。
- Raise your hand before you talk. 發言前先舉手。
  - Look at the board / me. 看黑板/我。
  - Go back to your seat, please. 請回到你的座位。
- Pass your homework / test paper to the front. 把作業/考卷傳到前面。
  - Put down the screen. 把投影幕拉下來。
- Write down the notes in your book. 筆記抄在課本裡。
  - Line up, please. 請排隊。
  - The class is over. 下課了。

